**ANEXO II**

Convocatoria a Proyectos de Investigación y Transferencia Tecnológica y Social -UNPAZ

(PITTS-UNPAZ)

**FORMULARIO DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| Enviar el presente formulario con todos los datos solicitados al correo electrónico: [vinculaciontecnologica@unpaz.edu.ar](mailto:vinculaciontecnologica@unpaz.edu.ar) y presentar UNA (1) copia en versión papel (inicialada y firmada por el/la Director/a del Proyecto) en la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la UNPAZ. |

**1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **1.1. Título del Proyecto** *(hasta 20 palabras)* |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.2. Datos del/la Director/a** | | | | | |
| Apellido y Nombres |  | | | | |
| CUIL |  | | | | |
| Información de contacto | | | | | |
| Domicilio Actual |  | | | | |
| Localidad |  | | Código Postal | |  |
| Teléfono |  | | Celular | |  |
| Correo Electrónico |  | | | | |
| Docencia en UNPAZ | | | | | |
| Cargo docente en la UNPAZ |  | Dedicación | |  | |
| Asignatura |  | Carrera | |  | |
| No-docencia en UNPAZ | | | | | |
| Cargo no-docente en la UNPAZ (rol y categoría) |  | | | | |
|  |  | | | | |
| Título académico de máximo nivel alcanzado | | | | | |
| Título |  | | | | |
| Entidad otorgante |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.3. Datos del/la Co-Director/a**  *(en caso de corresponder)* | | | | | |
| Apellido y Nombres |  | | | | |
| CUIL |  | | | | |
| Información de contacto | | | | | |
| Domicilio Actual |  | | | | |
| Localidad |  | | Código Postal | |  |
| Teléfono |  | | Celular | |  |
| Correo Electrónico |  | | | | |
| Docencia en UNPAZ | | | | | |
| Cargo docente en la UNPAZ |  | Dedicación | |  | |
| Asignatura |  | Carrera | |  | |
| No-docencia en UNPAZ | | | | | |
| Cargo no-docente en la UNPAZ (rol y categoría) |  | | | | |
| Secretaría en la que trabaja |  | | | | |
| Título académico de máximo nivel alcanzado | | | | | |
| Título |  | | | | |
| Entidad otorgante |  | | | | |



**2. PLAN DE ACTIVIDADES**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1. Resumen** *(máx. 500 palabras)* | |
|  | |
| Palabras clave (máx. 5) |  |
| Área problemática convocatoria[[1]](#footnote-1) |  |
| Área[[2]](#footnote-2) |  |
| Disciplinas principales[[3]](#footnote-3) |  |

|  |
| --- |
| **2.2. Estado del Arte** *(máx. 1500 palabras)* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.3. Marco conceptual** *(máx. 1000 palabras)* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.4. Objetivos y problema a resolver** | |
| Objetivo general (máx. 300 palabras) |  |
| Objetivos específicos (máx. 500 palabras) |  |
| Problema a resolver  (máx. 500 palabras) |  |

|  |
| --- |
| **2.5. Diseño Metodológico[[4]](#footnote-4)** *(máx. 1500 palabras)* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.6. Antecedentes en la temática[[5]](#footnote-5)** *(máx. 1000 palabras)* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.7. Resultados Esperados[[6]](#footnote-6)** *(máx. 500 palabras)* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.8. Bibliografía** *(usar formato APA[[7]](#footnote-7))* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.9. Plan de trabajo** *(describir de manera detallada cada actividad, colocando una cruz en el mes en que corresponda su realización. Insertar filas debajo si fuera necesario)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad (detalle) | Mes  1 | Mes  2 | Mes  3 | Mes  4 | Mes  5 | Mes  6 | Mes  7 | Mes  8 | Mes  9 | Mes  10 | Mes  11 | Mes  12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.9. Presupuesto** *(valores estimativos)* | | |
| Rubro | Porcentaje | Subtotal |
| Bienes de consumo |  |  |
| Bibliografía |  |  |
| Difusión de Resultados[[8]](#footnote-8) |  |  |
| Servicios de terceros[[9]](#footnote-9) |  |  |
| Transferencias[[10]](#footnote-10) |  |  |
| Trabajos de campo[[11]](#footnote-11) |  |  |
| Equipamiento[[12]](#footnote-12) |  |  |
| **TOTAL:** | |  |

**3.**  **EQUIPO DE TRABAJO** (Agregar filas de ser necesario)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre y apellido | Categoría / Condición[[13]](#footnote-13) | Carga horaria semanal dedicada al proyecto | Función en el proyecto |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |



**4. PLAN DE ACTIVIDADES Y PERFIL DEL BECARIO ESTUDIANTE INTERNO (Opcional)**

|  |
| --- |
| Detallar a continuación el plan de actividades concretas y el perfil (carrera, cantidad de materias aprobadas dentro del plan de estudios, promedio general u otros requisitos) del becario estudiante interno de la Universidad (máx. 500 palabras)[[14]](#footnote-14) |
|  |

**DECLARACIÓN JURADA**

**Declaro que toda la información contenida en el presente formulario y la documentación adjunta es verídica.**

Firma del Director Aclaración DNI

Lugar y Fecha

1. Según las líneas señaladas en el punto 6 de las Bases de esta convocatoria. [↑](#footnote-ref-1)
2. Según Nomenclatura Internacional de la UNESCO. <http://unesdoc.unesco.org/images/0008/000829/082946sb.pdf> [↑](#footnote-ref-2)
3. Según Nomenclatura Internacional de la UNESCO. <http://unesdoc.unesco.org/images/0008/000829/082946sb.pdf> [↑](#footnote-ref-3)
4. Describir la metodología prevista para el desarrollo de la actividad de transferencia. [↑](#footnote-ref-4)
5. Trayectorias/ experiencias del equipo en la temática. [↑](#footnote-ref-5)
6. Impacto social/local que se espera una vez finalizado el proyecto. [↑](#footnote-ref-6)
7. Para consultar las características de la elaboración de referencias en formato APA ingresar a: <http://portales.educacion.gov.ar/infd/wp-content/blogs.dir/27/files/2013/08/Elaboracion-de-referencias-seg%C3%BAn-las-normas-de-la-APA.pdf> [↑](#footnote-ref-7)
8. Este rubro no podrá superar el 20% del monto total del proyecto. [↑](#footnote-ref-8)
9. Este rubro no podrá superar el 40% del monto total del proyecto. [↑](#footnote-ref-9)
10. Este rubro contempla exclusivamente la opción de la inclusión de un becario estudiante de la UNPAZ por un monto de hasta $10.000 [↑](#footnote-ref-10)
11. Este rubro no podrá superar el 25% del monto total del proyecto. [↑](#footnote-ref-11)
12. Este rubro no podrá superar el 50% del monto total del proyecto. [↑](#footnote-ref-12)
13. Indicar si el/la integrante es: investigador/a formado/a, investigador/a en formación, estudiante de posgrado, becarios de posgrado, estudiante de grado o becario de grado. [↑](#footnote-ref-13)
14. Proponer aquí un plan de actividades en el marco del proyecto para un becario estudiante interno. No se debe definir en el marco de esta presentación quién será el estudiante que recibirá el estipendio, el cual deberá ser cubierto por cada equipo a través de una convocatoria interna una vez que le haya sido asignado el beneficio. [↑](#footnote-ref-14)